

n. 18 quesiti relativi alla prova motivazionale-attitudinale:

1. Il/la suo/a Responsabile le chiede un report di valutazione di una campagna Instagram in tempi stretti; lei ha altri impegni da svolgere che sono scanditi da un programma preciso, il cui cambiamento avrebbe ripercussioni anche sul lavoro dei suoi colleghi. Quali pensa siano gli aspetti su cui fare attenzione e cosa pensa di dover fare?
2. Lei e una sua collega venite incaricati di definire, entro una settimana dall'incarico, un piano editoriale per promuovere sui social una iniziativa sull'impatto sociale della ricerca svolta in Ateneo. Avete però visioni differenti sulle scelte e sul modo di lavorare, il che ha spesso portato a tensioni fra di voi. Cosa pensa di dover fare per affrontare adeguatamente la situazione?
3. Il/la suo/a Responsabile le confida che non è soddisfatto/adei contenuti creati da un suo collega da pubblicare nel corso del prossimo mese su LinkedIn. Decide dunque di affiancarla a questo collega, che tuttavia non accoglie positivamente questa modalità di lavoro in coppia. Cosa pensa di dover fare per affrontare adeguatamente la situazione?
4. Dato il suo ruolo nella creazione dei contenuti per la divulgazione della ricerca in ateneo, il suo superiore le riporta di aver ricevuto un? mail di lamentele da un dipartimento, nella quale si sottolinea una disparità di trattamento rispetto ad altri dipartimenti, in termini di copertura sui social. È consapevole che situazioni come questa potrebbero creare tensioni e difficoltà relazionali tra la sua area e i dipartimenti. Cosa pensa di dover fare per affrontare adeguatamente la situazione?
5. È Responsabile di uno specifico progetto di valutazione dei servizi della sua area, ed è impegnato/a nella realizzazione di un report di monitoraggio dell'impatto delle iniziative riguardanti l'impatto sociale della ricerca. Tuttavia, la sua area è attualmente sotto-organico,
 - e le persone che gestisce in questa specifica attività non riescono a f~r frpnte alle sue -
 - richieste in vista dalle scadenze. Quale pensa sia il comportaiiiento da tenere per affrontare questa situazione?
6. È responsabile di un gruppo di lavoro che si occupa di gestire un'iniziativa di divulgazione scientifica interdipartimentale. A due settimane dall'evento, riceve informalmente le lamentele di una docente che Hporta ~li non aver ancora visto alcuna comunicazione sui: social per promuovere l'iniziativa. Parlando con ilila collaboratore/collaboratrice che avrebbe dovuto gestire questo aspetto, questo/a le confida che non riesce a far fronte alle richieste dei diversi-dipartimenti e questo è per lui/lei fonte di grande preoccupazione e

malessere. Quale pensa sia il comportamento da tenere per affrontare, questa situazione?

7. Si trova spesso in disaccordo con un suo collega su alcune scelte strategiche. L'ultima occasione in particolare riguarda la pianificazione editoriale per il prossimo mese. Sa che queste tensioni possono rallentare il lavoro e influire negativamente sul funzionamento della sua area. Quale pensa sia il comportamento da tenere per affrontare questa situazione?

8. Durante l'ultimo periodo, sta curando dei contenuti social per una specifica iniziativa. Tuttavia, riceve indicazioni contrastanti sull'impostazione e sulla forma dei contenuti, provenienti dal suo diretto superiore e dal committente esterno alla sua area. Sa che il continuo rimpallo fra le due figure può rallentare il lavoro. Quale pensa sia il comportamento da tenere per affrontare questa situazione?

9. Su richiesta del suo diretto superiore si ritrova a sostituire temporaneamente, nello svolgimento di alcuni compiti, un suo collega. Si rende conto, tuttavia, che il collega sostituito aveva accumulato un certo arretrato, anche rispetto a scadenze imminenti. Quale pensa sia il comportamento da tenere per affrontare questa situazione?

10. Nel suo nuovo ruolo si trova a collaborare con personale fragile che per questo lavora da remoto. Il responsabile la avverte che possono esserci difficoltà. Cosa ritiene di dover fare e quali punti di attenzione ritiene necessari per agire al meglio?

11. Lei è responsabile di una task-force per la valutazione dell'impatto delle iniziative di divulgazione. Tuttavia, la sua area è sottorganico e sa che non riuscirà a fornire un report completo per la scadenza stabilita. Nonostante questo, il suo responsabile le ripete

quotidianamente che questa è una scadenza importante. Cosa ritiene di dover fare e quali punti di attenzione ritiene necessari per agire al meglio?

12. Nel suo ruolo di gestione dei contenuti comunicativi, il suo responsabile la incarica di coinvolgere due dei suoi colleghi che, oltre a lei, prenderanno parte a una formazione interarea per l'innovazione nella comunicazione istituzionale d'ateneo. Sa che questo potrebbe creare malumori tra chi non sarà coinvolto, ma che è necessario in quanto i posti disponibili sono limitati. Cosa ritiene di dover fare e quali punti di attenzione ritiene necessari per agire al meglio?

13. In quanto responsabile dei contenuti social, le sono arrivate diverse segnalazioni rispetto al fatto che, sotto alcuni post dell'account Facebook, ci sono spesso delle schermaglie con gli utenti in cui è coinvolto anche il profilo d'ateneo. Sa che questa è una pratica non ammessa,

e dalle analytics riesce a capire chi, dei suoi collaboratori, è coinvolto in questi episodi.

Quale pensa sia il comportamento da tenere per affrontare questa situazione?

14. Deve curare la comunicazione per il Recruiting Day di Ateneo. Dopo aver definito il piano editoriale con i suoi colleghi e preparato il contenuto promozionale per l'evento generale e per ogni azienda coinvolta, le viene comunicato dal servizio placement che alcune delle aziende hanno ritirato la loro adesione. Rielaborare la campagna richiede uno sforzo eccessivo rispetto alle risorse disponibili. Quale pensa sia il comportamento da tenere per affrontare questa situazione?

15. Nel suo ruolo di responsabilità si accorge che due suoi collaboratori (su quattro) sono molto coesi e svolgono le attività solo dopo un confronto tra loro. Se da un lato questa armonia è anche positiva dall'altro non solo mette in crisi il suo ruolo ma irrigidisce anche il sistema. Quale pensa sia il comportamento da tenere per affrontare questa situazione?

16. Si rende conto che, rispetto al piano editoriale prestabilito di cui lei ha curato i contenuti testuali e visuali, alcuni post Instagram e Facebook dedicati a una ricorrenza importante per l'Ateneo vengono pubblicati con una didascalia diversa, contenente errori di ortografia, con un danno evidente all'immagine dell'Ateneo. Il suo responsabile le fa notare questo problema, di cui sa tuttavia essere responsabile il collega che gestisce con lei il piano editoriale. Quale pensa sia il comportamento da tenere per affrontare questa situazione?

17. Il suo/la sua diretto/a superiore le dice che un suo collaboratore ha svolto in maniera poco precisa un lavoro nel quale anche lei è coinvolto/a, previsto dal piano editoriale. Non ha tempo per rivedere personalmente il contenuto. Cosa ritiene di dover fare e quali punti di attenzione ritiene necessari per agire al meglio?

18. Per un po' di tempo ha dovuto lavorare su di un progetto che l'ha completamente assorbita e che l'ha costretta ad operare lontano dalla sua sede. Con il ritorno alla normalità si accorge che il clima al lavoro è pieno di tensioni nel suo ufficio. Cosa ritiene di dover fare e quali punti di attenzione ritiene necessari per agire al meglio?

n. 18 quesiti per la prova teorico-pratica:

1. Il responsabile della sua struttura di appartenenza le chiede di realizzare un breve video per promuovere un evento, ma lei ha l'impressione che non conosca a fondo le linee guida dell'Ateneo sull'argomento. Quali sono le caratteristiche fondamentali di un video istituzionale del nostro Ateneo che occorrerebbe come prima cosa mettere a fuoco?
2. Il responsabile della sua struttura le chiede di realizzare brevi video interviste a studenti e tutor per promuovere l'offerta formativa. Nella produzione dei video quali sono i riferimenti normativi e gli aspetti sostanziali da considerare per il rispetto della privacy e l'uso delle immagini?
3. La Governance di Ateneo vuole dare più visibilità al Piano Strategico, con un video che lo riassume: il candidato evidenzia quali format di video si potrebbero realizzare e quali canali di Ateneo si potrebbero usare per la sua distribuzione.
4. L'Ateneo vuole presentare i propri centri interdipartimentali di ricerca attraverso una collana di video di presentazione delle strutture da lanciare sui canali di comunicazione esterna - Unibo. Le viene richiesto un quadro di elementi utili alla impostazione della collana e allo sviluppo degli storyboard.
5. Un ricercatore del suo Dipartimento vuole sviluppare e produrre autonomamente un video per il largo pubblico relativo alle attività di ricerca del proprio gruppo: si rivolge a lei per sapere se può farlo, eventualmente come, con quali strumenti, secondo quali tecniche e regole. Quali indicazioni fornirebbe?
6. Il Direttore di un Dipartimento vuole realizzare un video di presentazione della didattica della struttura. Quali sono gli elementi che prende in considerazione per lo sviluppo dei contenuti del video, in particolare per la stesura dello storyboard?
7. La sua struttura di appartenenza ha da poco attivato un nuovo canale social ed il responsabile le chiede di creare un piano editoriale. Quali sono i primi elementi che ritiene utile mettere a fuoco? Non essendoci un budget dedicato a questa attività e non potendo utilizzare software specifici, quali le potrebbero essere d'aiuto tra quelli comunemente presenti nei PC?
8. La sua struttura di appartenenza deve avviare una campagna di comunicazione sulle immatricolazioni e occorre realizzare un piano editoriale per i social network della struttura: come lo svilupperebbe?
9. L'Ateneo decide di sviluppare una campagna di valorizzazione delle azioni che ha

intrapreso negli ultimi anni in favore della sostenibilità. Quali fattori prenderebbe in considerazione e quali suggerimenti darebbe rispetto alle piattaforme online di Ateneo che si potrebbero utilizzare?

10. Il direttore di un Dipartimento vuole esplorare le possibilità di comunicazione delle attività e dei risultati di ricerca della propria struttura sui social network e chiede la sua consulenza per orientarsi. Quali sono gli elementi principali che porterebbe alla sua attenzione in termini, di possibilità, vincoli, strumenti o servizi? -

11. Un Team di ricerca si rivolge a lei perché intende realizzare un contenuto a carattere largamente divulgativo di un articolo scientifico. Le chiede una panoramica dei possibili contenuti da diffondere online che & potrebbero elaborare e qualche suggerimento per scegliere. Come risponderebbe a questa richiesta?

12. La sua struttura di appartenenza deve avviare una campagna di comunicazione su un evento dedicato agli studenti, ma questa necessità le viene comunicata con grande ritardo, a pochi giorni dall'evento stesso. Tra gli strumenti di comunicazione disponibili in Ateneo, quali considera e come procede?

13. La sua struttura deve avviare la campagna 5x1000 e le viene chiesto di sviluppare la campagna di divulgazione: quali strumenti considera e come procede?

14. La sua struttura riceve la richiesta di collaborazione da parte di un altro ente per la co-organizzazione di un evento pubblico: quali passi deve compiere per garantire il rispetto della comunicazione istituzionale e del sistema d'identità d'Ateneo?

15. Un ente esterno si rivolge al suo ufficio per chiedere di promuovere un proprio evento di interesse per la comunità universitaria: quali sono le indicazioni che darebbe rispetto alla concessione del patrocinio e all'uso del marchio Unibo?

16. Viene organizzato un convegno che si svolgerà in più date in tutti i Campus e sarà promosso su tutti i canali di Ateneo. Quali sono gli elementi principali da tenere in considerazione per la pianificazione editoriale?

17. Un gruppo di ricerca di Ateneo vorrebbe avviare un percorso di divulgazione dei propri risultati e del loro impatto sulla società, attraverso i canali di Ateneo e chiede indicazioni al suo ufficio. Come suggerirebbe di procedere e quali servizi, opportunità ed eventuali indicazioni di Ateneo suggerirebbe di considerare?

18. Un gruppo di ricerca intende realizzare con i servizi di Ateneo un prodotto multimediale descrittivo dei propri recenti risultati e chiede la sua consulenza. Quali elementi

considererebbe per individuare il prodotto più adeguato?